

Energie Management Actieplan

Conform 3.B.2

Op basis van de internationale norm ISO 50001 – §6.3, 6.5, 6.4, 6.2, 9.1 en 10.1

De Peinder B.V.

Auteur(s):

Dhr. C.P. de Peinder, CO₂-functionaris
Dhr. P.M. Neuvel, extern adviseur

Doc.code: EnMP
Versie: 3.0
Datum: 5 januari 2022
Status: Definitief

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	3
2. Normatieve verwijzingen	4
3. Reductiedoelstellingen ten opzichte van het referentiejaar	5
3.1 Algemeen	5
3.2 Reductiedoelstelling per jaar per scope.....	5
4. Plan van Aanpak.....	6
4.1 Maatregelen scope 1	6
4.2 Maatregelen scope 2.....	6
4.3 Doelstelling gebruik van alternatieve brandstoffen en/of groene stroom (2.B.2.)	7
5. Monitoring en meting.....	7
5.1 Energie Prestatie-Indicatoren (EnPI).....	7
6. Periodieke opvolging / voortdurende verbetering	8
7. Actieplan: verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget.....	9
7.1 Verantwoordelijkheden	9
7.2 Actieplan.....	9

1. Inleiding

In onze emissiereductieverklaring van 23 februari 2021 hebben wij de doelstelling uitgesproken om onze CO₂-uitstoot te reduceren met 1% per jaar ten opzichte van de genormaliseerde CO₂-uitstoot op basis van de omzet in het basisjaar.

Om die doelstelling te bereiken hebben wij onderzoek gedaan naar de verschillende reductiemogelijkheden. Hiervoor hebben wij onze eigen medewerkers om advies gevraagd en hebben wij gebruik gemaakt van de besparingsmaatregelen die andere bedrijven in de sector hebben genomen.

De geselecteerde maatregelen zijn samen met de doelstellingen vastgelegd in dit Energie Management Actieplan (EnMP). Dit plan heeft betrekking op het jaar 2020. Het actieplan is opgesteld conform NEN-ISO 50001 en wordt door middel van de ondertekening van deze inleiding onderschreven door de directie.

Al onze projecten zijn min of meer vergelijkbaar. Derhalve hebben wij een vaste set maatregelen gedefinieerd die in principe voor alle projecten geldt. Mochten er projecten zijn waarbij weinig van de bedrijfsmaatregelen toepasbaar zijn, dan zullen wij nagaan of er wellicht andere maatregelen mogelijk zijn in dat specifieke project en of het geheel van bedrijfsmaatregelen wel voldoende compleet is.

Het plan is gecommuniceerd (intern en extern) en voor zover mogelijk geïmplementeerd voor ons bedrijf en de projecten waarop CO₂-gerelateerd gunningsvoordeel verkregen is. Voor zover implementatie van een bepaalde maatregel nog niet is gerealiseerd is hiervoor een streefdatum in het actieplan vastgelegd. Het plan wordt jaarlijks (of zo vaak als nodig) bijgesteld en goedgekeurd door de directie.

Dhr. C.P. de Peinder
Co2 functionaris

Voor akkoord

Hazerswoude-Dorp, 5 januari 2022

Handtekening

2. Normatieve verwijzingen

Dit EnMP is opgebouwd conform de paragrafen 6.3, 6.5, 6.4, 6.2, 9.1 en 10.1 van de norm NEN-ISO 50001. De internationale erkende norm ISO 50001 bestaat uit eisen met gebruiksrichtlijnen voor Energie Management Systemen (EnMS).

In de onderstaande tabel is per paragraaf een verwijzing opgenomen naar het hoofdstuk in dit rapport waar het betreffende punt uit de ISO 50001-norm wordt behandeld.

ISO 50001	Onderwerp	Hoofdstuk
§ 6.3	Uitvoeren van een energiebeoordeling	6
§ 6.5	Uitgangswaarden voor energieverbruik / basisjaar	3
§ 6.4	Energie Prestatie-Indicatoren	5
§ 6.2	Doelstellingen, taakstellingen, actieplan	7
§ 9.1	Monitoren, meten en analyseren	5
§ 10.1	Afwijkingen, correcties, corrigerende en preventieve maatregelen	3

3. Reductiedoelstellingen ten opzichte van het referentiejaar

3.1 Algemeen

De meest materiële emissies zijn bepaald in de CO₂-footprint van De Peinder B.V. Jaarlijks zal in de energiebeoordeling worden nagegaan of de emissie-inventaris (onderdeel van de CO₂-footprint rapportage) actueel is en zal er vorm worden gegeven aan onze reductiedoelstellingen.

De algemene bedrijfsdoelstelling is een reductie van 1 % per jaar ten opzichte van de genormaliseerde CO₂-uitstoot op basis van de omzet in het referentiejaar 2019. Dit EnMP beschrijft welke maatregelen wij gaan nemen om deze reductiedoelstelling te kunnen behalen.

Onze reductiedoelstelling is gebaseerd op onze relatieve positie binnen de sector die wij bepaald hebben aan de hand van de maatregellijst van SKAO. Hieruit blijkt dat wij door onze reeds gerealiseerde maatregelen middenmoter zijn binnen de sector.

Wanneer wij onze doelstellingen realiseren verwachten wij onze positie te verbeteren als middenmoter.

3.2 Reductiedoelstelling per jaar per scope

Om uiteindelijk aan de algemene bedrijfsdoelstelling te kunnen voldoen zullen we per jaar en per scope een reductiedoelstelling formuleren.

De reductiedoelstelling voor scope 1 is 1%. Deze reductiedoelstelling heeft betrekking op de meest materiële emissies:

- Dieserverbruik.
- Benzine verbruik.
- LPG verbruik.
- Aardgas verbruik.
- Ad Blue verbruik.

De reductiedoelstelling voor scope 2 is 1%. Deze reductiedoelstelling heeft betrekking op de meest materiële emissies:

- Elektriciteitsverbruik.

		Reductiedoelstelling per jaar				
	Uitstoot CO ₂ in het referentiejaar 2019	2020	2021	2022	2023	2024
scope 1	178,4	1%	1%	1%	1%	1%
scope 2	7,6	1%	1%	1%	1%	1%

*1 % per jaar ten opzichte van de genormaliseerde CO₂-uitstoot op basis van de omzet in het referentiejaar 2019

4. Plan van Aanpak

4.1 Maatregelen scope 1

Om te kunnen voldoen aan de reductiedoelstelling zullen we verschillende maatregelen gaan nemen.

1. Duurzamer wagenpark

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van het dieselverbruik.

Wij willen met het 'groener' maken van ons inkoopbeleid een Co2 reductie bewerkstellingen door bij inkoop actief te letten op de verbruikgegevens van de bedrijfswagens. We verwachten met deze maatregel een Co2 besparing van 1% in het komende jaar.

De maatregel kost hoogstens extra manuren om verschillende leveranciers en bedrijfswagens qua verbruik met elkaar te vergelijken.

2. Gedrag op de projecten

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van dieselverbruik.

De maatregel betreft het realiseren van een gedragsverandering onder het personeel op de projecten. Voor deze maatregel is gekozen, omdat een ieder binnen het bedrijf (voornamelijk projectmedewerkers) zijn aandeel moet leveren in Co2 besparing. Wij verwachten met deze maatregel een Co2 besparing te behalen van ca. 0,2%.

Deze maatregel zal manuren kosten om een gedragsverandering voor elkaar te krijgen bij de verschillende betrokkenen.

3. Gedrag op de bedrijfslocatie

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van dieselverbruik en het gas- en elektriciteitsverbruik.

De maatregel betreft het realiseren van een gedragsverandering onder het personeel op de bedrijfslocatie. Het betreft hier een gedragsverandering t.o.v. het verminderen van draaiuren. Voor deze maatregel is gekozen omdat een ieder binnen het bedrijf zijn aandeel moet leveren in Co2 besparing. Wij verwachten met deze maatregel een Co2 besparing van ca. 0.2%.

Deze maatregel zal manuren kosten om een gedragsverandering voor elkaar te krijgen. Het is de verwachting dat dit ongeveer 15 uur per jaar zal kosten door het houden van toolbox meetings en een voor en een nacontrole.

4.2 Maatregelen scope 2

1. Groene stroom inkopen van Nederlandse oorsprong

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van de Co2 uitstoot door over te stappen op groene stroom van Nederlandse oorsprong.

Deze maatregel kan worden beoordeeld omdat wij denken hiermee aanzienlijk te kunnen besparen.

De Co2 besparing die groene stroom van Nederlandse oorsprong oplevert ten opzichte van is rekenkundig 100%.

2. Bedrijfspannen

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van het elektriciteitsverbruik.

Door het plaatsen van bewegingssensoren in diverse ruimtes. Wij verwachten op het elektriciteitsverbruik een besparing te kunnen realiseren van 4%.

4.3 **Doelstelling gebruik van alternatieve brandstoffen en/of groene stroom (2.B.2.)**

In het kader van de hierboven opgestelde doelstellingen, zal de organisatie het komende jaar 'verdergaand' onderzoek doen of er alternatieven zijn te vinden in de gas- en electriciteitsvoorziening om de reductiedoelstellingen te bereiken.

5. Monitoring en meting

Elke besparingsmaatregel die wij nemen wordt gemonitord. Hiervoor is een meet- en monitoringssysteem ingericht (zie procedure A.2 van het handboek 'Managementsysteem voor CO₂-bewust handelen'). De monitoring en meting van de CO₂-reductiemaatregelen zal periodiek plaatsvinden. Als een maatregel in de praktijk tegenvalt, kunnen wij beslissen om te stoppen met de maatregel en/of de monitoring

5.1 **Energie Prestatie-Indicatoren (EnPI)**

Om daadwerkelijke sturing op het energieverbruik mogelijk te maken hebben wij een aantal EnPI geformuleerd. EnPI kunnen bestaan uit een parameter (absoluut energiegebruik), energiegebruik per eenheid (bijvoorbeeld werkdag, weekenddag, fabricatieduur, product, ploeg) of een multivariabel model.

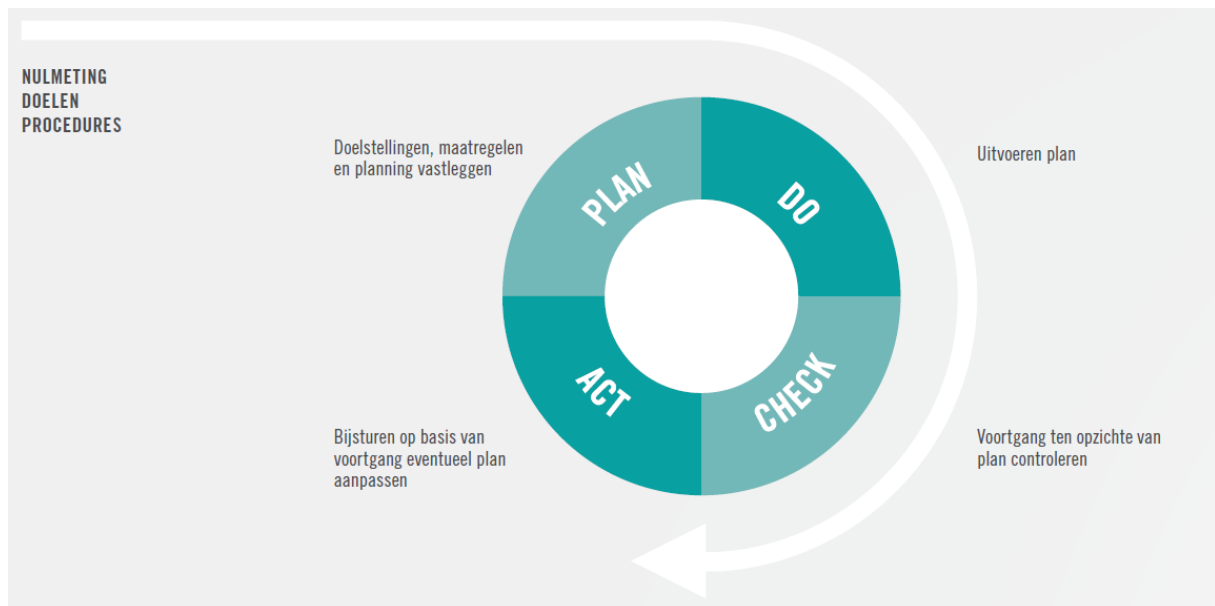
Energie Prestatie-Indicatoren (EnPI)			
Onderwerp	Registratie	Intervalperiode	
Gasverbruik	Gasmeter	Jaarlijks	
Elektriciteitsverbruik	Elektrameter	Jaarlijks	
Brandstofverbruik	Leveranciers	Jaarlijks	

Aantoonbaar door middel van nota's / afrekeningen van leveranciers.

6. Periodieke opvolging / voortdurende verbetering

Het formuleren van doelstellingen en het selecteren van besparingsmaatregelen is geen eenmalige actie. Om ervoor te zorgen dat het beleid ook daadwerkelijk onderdeel wordt van de dagelijkse bedrijfsvoering moeten deze activiteiten continu plaatsvinden.

Zo zullen wij gedurende het jaar de reductiemaatregelen uitvoeren, het verbruik registreren, communiceren en de processen in de organisatie periodiek bijwerken en evalueren. Door het doorlopen van de Plan-Do-Check-Act stuurcyclus zorgen wij ervoor dat wij werken aan voortdurende verbetering van onze CO₂-prestaties.



Minimaal eenmaal per jaar buigt, onder verantwoordelijkheid van de directie, de organisatie zich over het functioneren van het EnMS. De directiebeoordeling vormt samen met de energiebeoordeling mede de input tot voortdurend verbeteren.

Positief is te melden dat we behoorlijk in Co₂ uitstoot zijn gedaald het afgelopen jaar.

De doelstelling van reductie van 1 % per jaar ten opzichte van de genormaliseerde CO₂-uitstoot op basis van de omzet in het referentiejaar 2019 is ruimschoots gehaald.

7. Actieplan: verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget

7.1 Verantwoordelijkheden

Binnen De Peinder B.V. is de directie eindverantwoordelijk voor het uitvoeren van het EnMP binnen het EnMS. De proceseigenaar is de COF. Dat geldt zowel voor de projecten als voor binnen de organisatie.

7.2 Actieplan

Nr.	Datum invoer	Actie / doelstelling (SMART formuleren)	Mogelijke CO ₂ -reductie of energiebesparing (%)	Benodigde middelen en budget	Verantwoordelijke en eventueel betrokken belanghebbenden	Streefdatum	Status	
							Gerealiseerd Gecommuniceerd Gedocumenteerd	Datum
1.	Maart 2020	Onderzoek overstappen op groene stroom van Nederlandse oorsprong	100% scope 2	Inkoop	Directie	31-12-2022		
2.	Maart 2020	Gas- en elektraverbruik kantoor onderzoeken	10% scope 2	Inkoop / Onderzoek	Directie / COF	31-12-2022		
3.	Maart 2020	Personeel inzetten bij het zuinig gebruik van middelen	1% reductie scope 1 1% reductie scope 2	Het nieuwe rijden / Toolbox Co2	Directie / COF	31-12-2022		
4.	Maart 2020	Vervangingsbeleid voertuigen	4% scope 1	Investeringsbudget	Directie / COF	31-12-2022		
5.	Maart 2020	Plaatsen van beweging sensoren	4% scope 2	Investeringsbudget	Directie / COF	31-12-2022		
6.	Maart 2020	Onderzoeken en inzetten van alternatieve brandstoffen / dieseltoevoegingen	4% scope 1	Investeringsbudget	Directie / COF	31-12-2022		